

FORMULIER D1 / UITNODIGING / VERSTUURD AANEMAILADRES:

anne-marievanmackelenbergh@kpnmail.nl

Uitnodiging voor Focusgroepbijeenkomst van dinsdagmiddag 9 juni,
14:00 - 16:00 uur, Muntgebouw Utrecht, Leidseweg 90, 3531 BG Utrecht.

Beste mevrouw Mackelenbergh,

Hierbij ontvangt u enkele documenten die u nodig heeft om deel te kunnen nemen aan de focusgroepbijeenkomst 'Contactverlies kind Na Scheiding': D2=routekaart en contact info, D3=globaal tijdschema, D4 =huisregels tijdens de bijeenkomst, D5=vertrouwelijkheidsafspraken (ter ondertekening).

U heeft meegedaan aan een enquête die door onderzoekers in samenwerking met het Expertteam Ouderverstoting is opgesteld, en aanvullend hierop is een aantal focusgroepbijeenkomsten (FGB) georganiseerd begin juni 2020, waarvoor u zich heeft opgegeven. Voor uw deelname aan de enquête en de bereidheid te komen zijn wij u dankbaar.

Het onderwerp tijdens die bijeenkomst is privacygevoelig en raakt iedereen persoonlijk heel sterk. Niet iedereen heeft dezelfde gevoelens of opvattingen. Het doel is van u persoonlijk te horen hoe u tegen bepaalde zaken aankijkt. Het is geen discussiegroep om tot een gemeenschappelijk standpunt te komen voor of tegen iets. Deelname is vrijwillig, u moet niets - behalve dat u zich aan de gespreksregels van een FGB houdt.

Wij streven naar een maximaal veilige situatie voor iedere deelnemer. Dat is voor ons maar ook voor u essentieel. Een voorwaarde. Als daar maar twijfel over bestaat kunnen wij de informatie niet gebruiken. Een enkeling kent elkaar mogelijk, maar wij gaan ervan uit dat u vreemden voor elkaar bent, net als dat u dat bent voor de onderzoekers. U dient respectvol om te gaan met iedereen, en hoe moeilijk dat misschien soms is, het gaat er niet om lotgenoten of de onderzoekers van iets te overtuigen. Het onderzoeksteam, en niet het Expertteam, werkt volgens regels en heeft het laatste woord in de verslaglegging en de samenvatting. Niet u of het Expertteam.

U mag op geen enkele wijze persoonlijke informatie verspreiden, ook niet na de bijeenkomst. Niet over wat u gehoord hebt, niet wat betreft namen of gezichten, niet wat betreft de personen die in onderzoeksrollen optreden. U mag dus ook in geen geval geluids- of video opnames maken. U moet daar voor tekenen. Voor het Expertteam leden geldend dezelfde regels.

De onderzoekers bewerken de informatie van die dag (enkele antwoorden die u op een antwoordblad schrijft, notulen en observaties) tot een anoniem verslag. Alleen voor dat doel wordt ook een geluidsopname gemaakt van uw bijeenkomst. Net als bij de enquête worden de overkoepelende conclusies over de informatie getrokken over de verschillende FGB door de onderzoekers. Het Expertteam en u als deelnemer hebben hier dus geen rol. FGB-verslagen plus samenvattende conclusies worden overgedragen door het onderzoeksteam aan het ET. Daarna worden de FGB-opnames vernietigd. Dit totaalverslag vormt met de enquête informatie de basis voor de verdere advieswerkzaamheden van het ET.

Zoals gezegd, documenten in dit pakket bespreken de agenda (wat wordt wanneer besproken), en de huisregels tijdens de bijeenkomst. Die regels zijn uiterst belangrijk.

De bijeenkomst gebruikt een onderzoeksmethode, aangepast op dit onderwerp, en die wordt gevolgd. Uw eigen ervaring/informatie staat centraal, maar u krijgt allemaal even veel aandacht en spreektijd. Zelfs nu de groep relatief klein is, kan 'gelijke spreektijd' als weinig voelen omdat u ieder individueel veel heeft meegemaakt. Het is 90%-95% luistertijd, 5-10% spreektijd voor u. Sta daarbij stil.

De gespreksleiders kunnen en zullen de bijeenkomst staken als veiligheid, respect, of gelijke deelname onvoldoende wordt gerespecteerd.

De onderwerpen van de FGB staan vast - het zijn de onderwerpen die volgens de onderzoekers als belangrijkste naar voren kwamen uit de enquête en die daarmee ook voor het ET centraal staan. U kunt dus niet een eigen agendapunt voorstellen. Alle 6 groepen bespreken dezelfde kernvragen. Dan kan van het geheel geleerd worden. De antwoorden op open vragen van de enquête noemde soms zaken die voor een enkeling heel belangrijk zijn (b.v. kinderuitvoering naar buitenland). Die zullen wel waar mogelijk worden meegenomen in de conclusies van de enquête maar niet op de bijeenkomst.

Neem niet uw dossier mee. En ook uw enquête antwoorden kunnen we niet teruggeven, omdat alle antwoorden direct geanonimiseerd zijn, zoals dat moet. Wij gaan ook niet controleren of antwoorden kloppen e.d. De bedoeling is, vaak in korte tijd, te vertellen wat de kern van uw ervaring of verwachting is. We vragen een oordeel, vaak eerst zonder dat u dat van anderen kent. Daarna soms nog eens, wetende hoe iets voor anderen gespeeld heeft.

Tijd is belangrijk, en onvermijdelijk doen wij u en het onderwerp te kort met maar 2 uur, maar daar moeten we het mee doen. U moet op dinsdagmiddag 9 juni om 13:30 uur aanwezig zijn. Uiterlijk 15 minuten voor aanvang van de FGB, krijgt u dan nog een laatste kleine instructie, ook ivm COVID-19. Dat zijn we verplicht. De FGB is van 14:00 - 16:00 uur. De totale duur van de FGB is 2 uur.

LET OP. We vragen u ruim op tijd te komen omdat de planning nauwgezet is. Als de FGB eenmaal begonnen is kunt u niet later aanschuiven, ook als u buiten uw schuld te laat bent.

Dat kan niet omdat de onderdelen op elkaar aansluiten, omdat we ervoor zorgen dat iedereen in gesprek met elkaar aan bod komt op basis van een schema, en omdat we u niet tussentijds kunnen bijpraten.

De locatie van uw FGB is het Muntgebouw Utrecht, Leidseweg 90, 3531 BG Utrecht. Dat is 20 minuten lopen vanaf Utrecht CS, of 20 minuten vanaf parkeerplaats Jaarbeurs, zie bijgesloten kaartje.

Wij zijn telefonisch logistiek bereikbaar onder telefoonnummer : 06 554 969 01 en 06 528 724 09

Wij zorgen voor pen, papier en koffie/thee/water.

Namens het Expertteam

Arthur Weynschenk, Cees van Leuven

WILT U AUB DE UITNODIGING MEENEMEN NAAR DE FOCUSGROEPBIJeenkomst.

FORMULIER D2 / ROUTEBESCHRIJVING EN CONTACTINFO

Locatie

Muntgebouw Utrecht

Leidseweg 90, 3531 BG Utrecht

Telefoonnummer organisatie: 06 554 969 01 / 06 528 724 09

Routebeschrijving

De routebeschrijvingen zijn te vinden op website (www.muntgebouw-utrecht.nl).

Parkeren

Parkeren is (tegen eigen kosten) mogelijk op P1, de parkeergelegenheid van de Jaarbeurs Utrecht.

Openbaar vervoer

Vanaf Utrecht Centraal station is het ongeveer 20 minuten lopen naar het Muntgebouw. Neem uitgang Jaarbeursplein en steek het Jaarbeursplein over. Sla rechtsaf de Croeselaan over en loop via het kruispunt tot aan het water. Sla bij het water linksaf naar de Leidseweg. U vindt het Muntgebouw na ongeveer 6 minuten lopen aan uw linkerhand.

Vanaf Utrecht CS met het OV naar het Muntgebouw

Pak tram 60 of 61 of buslijnen 4, 5, 7, 90 en 102 richting Graadt van Roggenweg (Let op: in verband met COVID-19 kunnen OV-tijden afwijken). Stap bij deze halte uit en ga rechtsaf de weg over en sla schuin de Koningsbergerstraat in. Volg deze weg tot aan het water en ga linksaf de Leidseweg in. U vindt het Muntgebouw aan uw linkerhand op de hoek

FORMULIER D3 / Globale agenda voor de FGB

- kennismaking van de deelnemers
- uitleg Focusgroep bijeenkomst
- huisregels
- voorstellen van alle aanwezigen
- blok 1: contactverlies te voorkomen
- blok 2: aanpak van contactverlies / regels/afspraken versus gevoelens/emotie
- blok 3: gezichtspunt van ouders op contactverlies, gezichtspunt van kinderen
- blok 4: werken aan oplossingen, kansrijke mogelijkheden, hoe vinden we die.
Uitgangspunt is dat de beschikbare tijd ongeveer gelijk aan de 4 blokken wordt verdeeld.
- Afsluiting, wat volgt hierna.

Hieronder staan de belangrijkste regels van de focusgroepbijeenkomst.

Lees ze goed door, deze regels gelden altijd en voor iedereen. Ze worden kort herhaald bij de start van een bijeenkomst, maar niet besproken.

Eerst geven we kort weer wat een focusgroepbijeenkomst is.

INFORMATIE OVER DE FOCUSGROEPBIJEENKOMST (FGB)

Een FGB is een vorm van informatie verzamelen bij personen die geacht worden uit eigen ervaring extra informatie te hebben ten opzichte van anderen. Het is een vorm van onderzoek, vergelijkbaar met een interview of een enquête of het observeren van personen in bepaalde situaties (b.v. afstand houden onder corona).

Na een voorstelronde, bespreken de deelnemers een agenda met verschillende onderwerpen op een systematische manier vanuit hun ervaring. Vaak kunnen of moeten de deelnemers ook iets op een antwoordblad schrijven - er is 1 blad per onderwerp.

Na afloop wordt door de onderzoekers op basis van a. de notulen, b. de observaties, c. de antwoorden op de antwoordbladen een samenvatting van de informatie gemaakt, ook over de bijeenkomsten als geheel.

Hoe elk agendapunt wordt ingeleid is in ieder onderzoek net wat anders. Wij kozen ervoor, omdat die opzet mogelijk was, om eerst een brede enquête te verspreiden, en op basis van de resultaten de belangrijkste kwesties voor iedereen als agendapunten op te nemen. Omdat - per persoon - de spreektijd beperkt is, vraagt de bijeenkomst zelf veel van de deelnemers en de uitvoerders (b.v. de gespreksleiding), maar bovenal wederzijds vertrouwen.

Een FGB is zeker niet een hoorzitting, forum of beleidsoverleg. Het is onderzoek, de onderzoekers zijn daarvan uitvoerders, zij kunnen niemand gelijk/ongelijk geven. Ze hebben geen instructie van het Expertteam om er iets speciaals uit te halen. De bijeenkomst en ook het verslag volgen regels om uit te sluiten dat eventuele meningen van de onderzoekers doorklinken in het eindresultaat. In dit geval kijkt ook het Expertteam zelf toe.

Een FGB gaat altijd over onderwerpen die niet makkelijk met alleen een enquête zijn vast te stellen. Vaak om zaken waar het gevoel belangrijk is, waar het gaat om 'waarom' iets gebeurd is of 'waarom' een aanpak of keuze de voorkeur heeft. Ten opzichte van een gewoon interview is er een extra voordeel. Meerdere ervaringsdeskundigen bij elkaar - mits de situatie volkomen vrij is van elkaar willen overtuigen etc. - kunnen door hun verhaal een ander, een lotgenoot, een stukje nieuw inzicht geven, waardoor deze beter de eigen ervaring kan plaatsen of aangeven. Het gaat uiteindelijk om individuele ervaringen, en er wordt niet gestreefd naar een gemeenschappelijk standpunt.

Als er verschil van mening is, gaat het er om te zien waar dat op berust - in een veilige situatie.

Hoe zwaarder het onderwerp, hoe lastiger het is voor een deelnemer maar ook de gespreksleider.

Er worden geen trucjes toegepast, de procedure is transparant. Als er bij de onderzoekers twijfels zijn of de voorwaarden voldoende werden nageleefd, wordt achteraf gekeken of de informatie bruikbaar genoeg is.

Er zijn doorgaans 3 getrainde personen in een onderzoeksrol aanwezig, elk met een taak: gespreksleiding, sidekick, notulist.

De belangrijkste is de gespreksleider (m/v). De gespreksleider is precies wat het zegt. Deze leidt het gesprek. Aan de ene kant volgt hij/zij de agenda nauwgezet, en voert allerlei instructies uit per besproken onderwerp: soms wordt bijvoorbeeld deelnemers gevraagd eerst 3 kernwoorden op papier te zetten. Of hij/zij vraagt uit 3 aangeboden opties een keus te maken en dan bij hand opsteken vast te stellen hoe de meningen liggen.

Als de gespreksleider geeft het woord, en laat weten dat iemand nog een halve of hele minuut tijd heeft. Of vraagt meteen te stoppen om iemand op dat moment anders een kans te geven. Wij weten niet wat u in uw persoonlijk of zakelijk leven gewend bent, maar het is net als in het voetbal: de spelers maken de wedstrijd, maar de scheidsrechter is de baas (lieft zo onopvallend mogelijk). Als hij/zij fluit stopt het spel. Als de gespreksleider zegt dat u moet stoppen dan moet u dat op dat moment ook doen. U moet niet de rol van scheidsrechter overnemen of b.v. meningen geven of u of een ander teveel of te weinig aan de beurt bent of klagen over de gespreksleider.

Er is verder een rol die we met 'sidekick' aangeven. Dat is een deskundige, in dit geval van het Expertteam. Op enkele momenten in de FGB geeft de gespreksleider de side-kick het woord, met een vraag over wat ervoor werd besproken werd. De sidekick zal dan vooral een paar vragen voorleggen waar nog wat meer over gezegd kan worden. De deelnemers kunnen verder niet met de sidekick spreken, alleen met elkaar- het gaat om hun eigen verhaal. In uitzonderlijke situaties kan de sidekick aan de gespreksleider aangeven iets te willen zeggen, maar de gespreksleiding beslist of dat kan en op welk moment.

De notulist schrijft op wat gezegd wordt, maar let ook op de non-verbale communicatie. Dat is ook na afloop een feedback voor gespreksleiding en sidekick. De notulist is een onderzoeker en deskundig is volledig afzijdig tijdens de FGB. Er wordt een geluidsopname gemaakt die wordt vernietigd na het maken van het verslag. De deelnemers kunnen deze niet naluisteren; Bij een gebleken verschil van herinnering/vastlegging kan de voorzitter van het ET en de onderzoekers van Triqs deze geluidsopname gericht naluisteren; de voorzitter van het ET en de onderzoeksleider van Triqs beslissen in deze gevallen van twijfel.

HUISREGELS

Deze vloeien voort uit de onderzoeksvorm focusgroepbijeenkomst (FGB), en uit de eis dat iedereen zich veilig weet en er volstrekt zeker van kan zijn dat informatie vertrouwelijk wordt behandeld, niet alleen door de onderzoekers, maar ook door de andere deelnemers.

We gaan ervan uit dat alles goed gaat, en dat u en wij een goede en constructieve sessie hebben. Maar je hebt regels nodig als een FGB minder goed verloopt.

We weten uit ervaring dat het heel moeilijk is bij onderwerpen die echt persoonlijk belangrijk zijn om te letten op de tijd, en - naar het gevoel van anderen - uit te weiden. Daar gaan dus wat regels over.

Hieronder staan ze.

- Een deelnemer is hier vrijwillig, op persoonlijke titel, niet als vertegenwoordiger. Wie komt heeft zich voorbereid, en is bereid de huisregels na te leven.
- Een deelnemer tekent tevoren een formulier met vertrouwelijkheidsafspraken en huisregels. Deze worden na afronding van het onderzoek verwijderd.
- Een deelnemer heeft bij binnenkomst een geldig legitimatiebewijs bij zich (paspoort, ID, rijbewijs; geen andere documenten zijn mogelijk - voorschrift) en de toegezonden documenten plus het getekende formulier.
- Er is een tafelschikking, u gaat zitten op de plaats met uw naambordje. Als u te vroeg bent wacht u op uw zitplaats; neem evt. iets te lezen mee.
- Respect en vertrouwen tijdens de bijeenkomst zijn wezenlijk. Iedereen draagt hieraan bij.
- De aanspreekvorm u/jij en het gebruik van voornaam of niet wordt afgesproken per groep.
- Iedere deelnemer spreekt vanuit eigen ervaring en spreekt zich niet oordelend uit over de ervaringen van andere deelnemers. Elke eigen ervaring telt in een FGB. In deze focusgroepbijeenkomst tellen niet: ervaringen van anderen, partners, familie, vrienden e.d.
- De gespreksleider heeft tijdens de bijeenkomst de leiding. De gespreksleider verdeelt spreektijd, geeft en neemt het woord. Aanwijzingen worden door de deelnemers opgevolgd zonder enige vorm van discussie.
- In een uiterst geval van verstoring kan een gespreksleider de bijeenkomst stoppen of iemands deelname aan de FGB beëindigen.
- De side-kick is een deskundige die op enkele momenten gevraagd wordt terug te kijken naar wat gezegd is. De side-kick volgt de aanwijzingen van de gespreksleider en is geen gewone gespreksdeelnemer.
- De tijd is per agendapunt bepaald, maar ook per deelnemer, met een kleine speelruimte evenwichtig verdeeld. De deelnemers volgen de aangegeven tijdsverdeling. Er is een klok aanwezig in de ruimte
- De onderwerpen worden door de gespreksleider aangegeven. De gespreksleiding houdt in de gaten of binnen de grenzen van de tijd en het onderwerp wordt gebleven, met kleine aanwijzingen indien mogelijk.
- Alle aanwezigen volgen goed en volledig de Covid-19 regels op. Het staat eenieder vrij een mondkapje te dragen.

- De bijeenkomst mag niet verstoord worden. Mobiele telefoons gaan uit. De deelnemers hebben niet de mogelijkheid om tussentijds de zaal te verlaten. Als een deelnemer te laat arriveert, kan hij/zij niet meer meedoen aan de bijeenkomst.
- De korte pauze is bestemd voor toiletbezoek en om iets te drinken, en is niet bestemd voor onderlinge communicatie over de onderwerpen die zijn geweest en/of de onderwerpen die nog komen.
- Het is niet de bedoeling dat u na afloop nog blijft napraten of dat u aanwezig blijft op de locatie. U wordt verzocht om u aansluitend aan de bijeenkomst naar huis te gaan zodat we de Covid-19 regels goed kunnen hanteren en er geen mogelijkheid is om met andere deelnemers over de bijeenkomst door te praten of met hen verder in contact te komen.
- Het onderzoeksteam Triqs gebruikt een geluidsrecorder voor een opname om waar nodig de notulen te ondersteunen. Na vastlegging van het verslag door de onderzoekers wordt deze vernietigd.
- Geen enkele (audio, beeld) opname mag worden gemaakt door deelnemers; voor iedere deelnemer is er een antwoordblad voor sommige vragen; dat wordt gegeven aan de notulist direct na afloop.
- Als u ondanks alle zorgvuldigheid die het Expertteam en onderzoekers in acht proberen te nemen, toch meent dat er iets niet goed gegaan is, kunt u zich met een brief wenden tot de voorzitter van het ET.

Ondergetekende,

- is deelnemer aan een focusgroepbijeenkomst, in opdracht van het Expertteam Ouderverstoting, uitgevoerd door Triqs-onderzoeksorganisatie
- heeft de toegezonden documenten tevoren goed gelezen en zich zo voorbereid op de bijeenkomst
- verklaart zich akkoord met de gevolgde opzet, de agenda, en huisregels met toelichting
- zal alle aanwezigen respecteren en respectvol reageren op de mening van andere deelnemers
- aanvaardt dat de bijeenkomst een wetenschappelijk bepaalde vorm heeft, en dat tijdens de bijeenkomst de gespreksleider gevolgd moet worden, zonder de mogelijkheid van discussie op dat moment
- aanvaardt in het bijzonder de tijdbewaking van de gespreksleider, en het geven en nemen van het recht van spreken door deze gespreksleider
- zal op geen enkele manier geluidsopnames, video-opnames e.d. maken van de bijeenkomst, en ook geen informatie - persoonlijk of algemeen - hierover openbaar maken; overtreding hiervan is niet alleen inbreuk op ons persoonlijk vertrouwen in u en op het onderzoeksproces, maar allereerst een serieuze overtreding van de privacywetgeving
- volgt de Covid-19 regels, en eventuele extra aanwijzingen van de locatie-verantwoordelijke

NAAM, Dhr/Mevr

PLAATS,

DATUM,

.....

HANDTEKENING

WILT U DIT FORMULIER GRAAG GETEKEND MEENEMEN NAAR DE FOCUSGROEPBIJeenKOMST.